FREDERIKSBORG
BRAND & REDNING

Referat

Den fælles Beredskabskommission

Torsdag den 20. februar 2025 kl. 13:00-15:00

Frederiksborg Brand & Redning, Station Farum

Ryttermarken 12, 3520 Farum

Mødedeltagere:	Borgmester Steffen Jensen (næstformand, mødeleder), Halsnæs Kommune Borgmester Kirsten Jensen, Hillerød Kommune Borgmester Tina Tving Stauning, Frederikssund Kommune Borgmester Vicky Holst Rasmussen, Egedal Kommune 1. viceborgmester Betina Ugelvig (suppleant), Furesø Kommune Vicepolitiinspektør Christian Kobbernagel, Nordsjællands Politi Brian Nissen Petersen, medarbejderrepræsentant Henrik Sunekær (observatør), repræsentant for det frivillige beredskab Beredskabsdirektør Rikke Sønderriis (sekretær)
Afbud:	Borgmester Ole Bondo Christensen (formand), Furesø Kommune

INDHOLD

ÅBEN DAGSORDEN

Sag nr. 1:	Godkendelse af dagsorden – Beslutning
Sag nr. 2:	Godkendelse af referat af ordinært møde i den fælles beredskabskommission den 14. november 2024 – Beslutning
Sag nr. 3:	Beretning om Frederiksborg Brand & Rednings virksomhed siden sidst inkl. økonomi – Efterretning
Sag nr. 4:	Plan for risikobaseret dimensionering for Frederiksborg Brand & Redning RBD25 – Drøftelse
Sag nr. 5:	Forslag til budget 2026 - Drøftelse
Sag nr. 6:	Orientering ved beredskabsdirektør, Politidirektørembedet og det supplerende frivillige beredskab – Efterretning
Sag nr. 7:	Eventuelt

ÅBEN DAGSORDEN

Sag nr. 1: **Godkendelse af dagsorden – Beslutning**

Journal nr.	2025.01.12.00007
Beslutning	Godkendt.

Sag nr. 2: **Godkendelse af referat af ordinært møde i den fælles beredskabskommission den 14. november 2024 – Beslutning**

Journal nr.	2024.01.12.00189
Sagsfremstilling	Det ordinære møde den 14. november 2024 er det seneste møde i kommissionen. Mødedeltagere: Borgmester Ole Bondo Christensen (formand), Furesø Kommune Borgmester Steffen Jensen (næstformand), Halsnæs Kommune Borgmester Kirsten Jensen, Hillerød Kommune Borgmester Tina Tving Stauning, Frederikssund Kommune Borgmester Vicky Holst Rasmussen, Egedal Kommune Vicepolitiinspektør Christian Kobbernagel, Nordsjællands Politi Brian Nissen Petersen, medarbejderrepræsentant Henrik Sunekær (observatør), repræsentant for det frivillige beredskab Beredskabsdirektør Rikke Sønderriis (sekretær) Desuden deltog vicedirektør Toke Elling i mødet som fagperson.
Bilag	Bilag 1: Referat af møde i den fælles beredskabskommission d. 14. november 2024.
Beslutning	Godkendt.

Sag nr. 3: **Beretning om Frederiksborg Brand & Rednings virksomhed siden sidst inkl. økonomi – Efterretning**

Journal nr.	
Lovgrundlag	
Indstilling	Beredskabsdirektøren indstiller, - at kommissionen tager orienteringen til efterretning, herunder en mindre justering af indeværende års budget. Justeringen har ingen indflydelse på ejerbidraget.
Sagsfremstilling	**Indfrielse af servicemål** Der følges kvartalsvis op på servicemålene, som skal efterleves for: 1. brandsyn, 2. myndighedsbehandling af risikovirksomheder og 3. operativt beredskab (responstid, køretøjer og bemanding). Hvis målene ikke efterleves, skal der redegøres for årsager og findes muligheder for efterlevelse. *Ad. 1. Brandsyn* I 2024 er 99,71% af alle brandsyn gennemført. Ét planlagt brandsyn blev ved en fejl ikke gennemført. Fejlen blev opdaget sidst på året og forsøgt rettet, men grundet ferielukning på stedet har det ikke været muligt at gennemføre brandsynet. Arrangementer og midlertidige overnatninger risikovurderes individuelt, og der skal gennemføres brandsyn, hvis arrangementet vurderes til "høj risiko". I 2024 var der 27 arrangementer i vores område, som vurderedes til "høj risiko". Det var desværre ikke muligt at gennemføre brandsyn på alle disse på grund manglende ressourcer. Arrangementerne sker ofte i weekender og skoleferier, hvor vores medarbejdere også holder fri. Vi vil arbejde med at finde ressourcer eller en brugbar model for at få gået disse brandsyn i 2025. *Ad. 2. Risikovirksomheder (virksomheder omfattet af Seveso-direktivet)* Der skal afholdes minimum én øvelse pr. risikovirksomhed over en treårig periode. Øvelserne på risikovirksomhederne er en forudsætning for at holde både beredskabet og virksomhederne skarpe på forebyggelse og sikkerhed. Der var ingen lovpligtige øvelser, der skulle afvikles i 2024. I 2025 skal der gennemføres lovpligtige øvelser på to risikovirksomheder. *Ad. 3. Operativt beredskab* I 2024 blev der kørt 1.448 udrykninger, hvilket er et fald på 10 % i forhold til 2023. Faldet er jævnt fordelt mellem alarmer modtaget fra 112 og automatisk overførte alarmer fra et brandalarmeringsanlæg (ABA). For så vidt angår hændelser modtaget fra 112, var der en stigning i forhold til 2023 på 55 % i hændelser vedr. lugt/udsivning/brand i gasledninger og en stigning på 20 % på opgaver,

der ligger udenfor Beredskabsloven. Der var til gengæld et markant fald i antallet af bygningsbrande, naturbrande og redningsopgaver, herunder drukneulykker.

Stigningen i antallet af hændelser vedr. gasledninger skyldes formentlig en procedureændring hos transportøren ved uheld på gasforsyningsnettet. Dette gælder for alle beredskaber i Danmark og vi er i dialog med forsyningsselskabet.

Med udgangen af december 2024 var der ansat 183 deltidsbeskæftigede brandfolk. På nogle stationer er der 2-5 ansatte mere, end der ideelt set er brug for, men det skønnes, at dette er nødvendigt for at sikre mod situationer, hvor der ikke er folk nok (sikre robusthed). Alle brandfolk vedligeholder deres uddannelse gennem øvelser, hvor de også aflønnes. Derfor følges antallet af brandfolk nøje, og der tages jævnligt stilling til, hvorvidt brandfolk, der møder sjældent, skal fortsætte deres ansættelsesforhold.

Der var heller ingen afvigelser på indsatslederfunktionen i november-december måned og således ingen afvigelser på indsatslederfunktionen i hele 2024.

Økonomi

2024

Resultatet for 2024 ser ud til at blive opgjort med et positivt resultat i størrelsesordenen 600.000 kr. Resultatet indeholder efterbetalte lønomkostninger til pension og feriepenge (fra andre år), fejludbetalte feriepenge, omkostninger vedr. fishing samt udbetaling af løn/feriepenge ved ny feriepengeordning. Der er ikke lavet en grundig analyse af de endelige regnskabstal endnu. Medvirkende årsager til overskuddet kan blandt andet ses ved færre udrykningsaktiviteter i forhold til 2023 og dermed i forhold til det budgetterede. Der har i øvrigt været en nedgang i indtægter, der både ses som følge af færre udrykningsaktiviteter og som følge af mindre salg af kurser. Sidstnævnte har været et ønske om mere fokus på kerneopgaven.

Der er planlagt revisionsbesøg i uge 8. Årsregnskab 2024 forventes forelagt kommissionen på mødet den 24. april 2025.

2025

Vi kan allerede nu se af 2024-resultatet, der er på trapperne, at vi skal justere vores budgetmæssige forventninger i 2025. Ejerbidraget forbliver det samme, men samlet ses lidt lavere indtægter, som efter al sandsynlighed kan kompenseres med lavere omkostninger.

Budgettet for 2025 videreførte kontrakten med Beredskab Øst (BEROS) fra 2024. I forslaget til RBD25 ønsker vi at reducere aftalen i det sydlige Egedal, så vi selv dækker området med nødvendige følgekøretøjer. Derfor bør vi kunne reducere budgetposten *Eksterne kontrakter*. RBD25 er dog endnu ikke endeligt godkendt, og 2024-kontrakten med BEROS er foreløbig forlænget frem til udgangen af februar 2025.

For at give øget transparens har vi udskilt *Forsikringer* og *Frivillige* i egne budgetposter.

Det foreslås, at der for resten af året afrapporteres på det justerede budget 2025, som ses nedenfor i tabel 1.

Tabel 1: Vedtaget budget 2025 og justeret budget 2025.

	Oprindeligt Budget	Justeret Budget
	----- Opgjort i 2025 priser -----	
	2025	2025
Ejerbidrag	53.723	53.723
ABA tilslutning og blindalarmer	9.061	9.238
Øvrige indtægter	1.480	975
Indtægter i alt	**64.263**	**63.937**
Løn, fuldtidsansatte	16.083	16.660
Løn, indsatsledelse	2.231	2.299
Løn, deltidsansatte	20.330	19.658
Subtotal - Løn i alt	38.643	38.618
Lovpligtige øvelser og uddannelser	2.197	2.343
Øvrige personaleomkostninger	497	507
Forsikringer	0	1.340
Leasing af køretøjer og materiel	6.166	6.166
Drift af køretøjer og materiel	4.529	2.934
Beklædning	463	734
Husleje og forbrug	5.788	5.306
Eksterne kontrakter	2.334	2.204
Administration, IT m.v.	3.646	2.961
Frivillige, Netto	0	823
Øvr. Omk. / ekstraordinær	0	0
Udgifter i alt	**64.263**	**63.937**
Overskud / (Underskud)	**0**	**0**

Organisationen

Ny områdeleder for operativ drift

Siden kommissionens temamøde om strategisk retning den 14. november 2024 har direktionen arbejdet med at prioritere og skabe mulighed for mere ledelseskraft i organisationen.

HovedMED drøftede et oplæg fra direktionen på sit ekstraordinære møde den 9. januar 2025. Oplægget skitserer en mindre justering af organisationen, der skal styrke de ledelsesopgaver, der drejer sig om at implementere og udvikle. HovedMED drøftede oplægget og var enige om at anbefale, at:

- Styrke driftsledelsen af de ti deltidsstationer.
- Styrke personaleledelse på St. Hillerød fuldtid.
- Styrke ledelse af indsatsledergruppen og -funktionen.
- Sikre implementering af RBD25, bl.a. gennem at styrke FM-center.

Driftsledelsen styrkes ved at ansætte en ny områdeleder for operativ drift, der har fuldt fokus på driftsledelse på alle ti stationer. Områdelederen skal være dedikeret til praktisk og taktisk driftsledelse og være i meget tæt samarbejde med alle ti stationer. Områdelederen refererer til vicedirektøren og sidder med i chefteamet.

Stillingen er slået op med ansættelse pr. 1. april 2025. Direktionen har i samråd med HovedMED nedsat et ansættelsesudvalg bestående af vicedirektøren, fællestillidsrepræsentanten for deltidsbrandfolk og to stationsledere.

Styrkelse af driftsledelsen giver øget mulighed for vicedirektøren til at lede udviklingen af stationerne og indsatslederfunktionen på strategisk niveau, fx afklaring af ny IT-understøttelse, rekrutteringsindsatser, sundhedstiltag, grøn omstilling osv., som er nødvendigt for at ruste beredskabet til fremtidens drift. Vicedirektøren vil fortsat varetage personaleledelse af stationslederne og indsatsledergruppen.

Samtidig med ansættelse af en ny områdeleder til operativ drift laves nogle justeringer af opgaver og funktioner for så vidt angår de to nuværende områdeledere i operativ afdeling. Begge områdeledere fritages for deres tværgående og koordinerende operative opgaver og for deltagelse i chefteam.

Den ene områdeleder skal have fokus på FM-opgaver (bygninger, køretøjer og materiel), skal referere til direktøren og bliver dermed en del af staben. Han skal sikre, at stationerne får tilstrækkelig information undervejs og at direktionen har godt overblik over opgaverne og kan prioritere den nødvendige økonomi. Staben vil understøtte FM-opgaven med kompetencer indenfor planlægning, økonomi og kommunikation.

Den anden områdeleder skal have fokus på at være daglig leder af St. Hillerød fuldtid, herunder brandmestrenes tværgående opgaver og servicecenteret.

De to nuværende områdeledere har begge været i en konstruktiv dialog med direktionen om deres opgaveportefølje og referenceforhold. De er motiverede og medvirker til at udarbejde nye job- og kompetenceprofiler til deres stillinger. Direktionen har i samråd med HR-konsulenten i administrationskommunen ikke fundet anledning til at ændre i områdeledernes løn eller øvrige ansættelsesvilkår, kun i opgaver og titler.

Opsigelse

Økonomikonsulent Tom Jensen Schjødt har beklageligvis opsagt sin stilling med henblik på at drosle ned forud for sin pensionering. Tom har været ansat i Frederiksborg Brand & Redning i to år, hvor han har løftet beredskabets økonomistyring betydeligt og iværksat procedurer, der har givet økonomisk indsigt og overblik på alle niveauer i organisationen. Der er slået en stilling op med ansættelse pr. 1. april 2025. Tom vil medvirke til en god overlevering.

APV og trivsel

Der gennemføres fortsat APV (arbejdspladsvurdering) på stationer og i administrationen og indsatsledergruppen. Alle APV'er resulterer i en lokal handleplan og en lokal drøftelse af, hvordan initiativer m.v. kan implementeres.

Den 30. september blev der igangsat en trivselsdialog med workshops på alle stationer samt i administrationen og i indsatsledergruppen i løbet af oktober-december måned. Dialogen har til formål at rette fokus på styrker, finde forbedringsområder og konkrete løsninger, fx nye, konkrete handlinger.

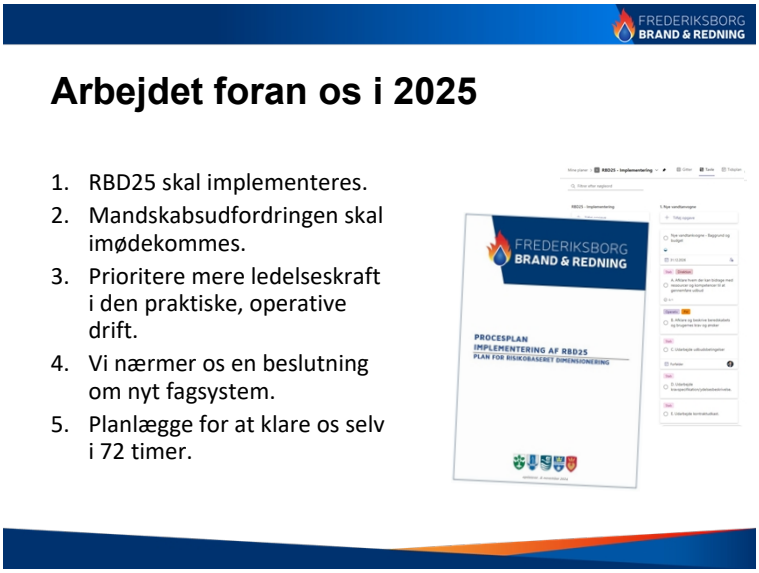
Der var en opsamling på trivselsdialogen den 6. februar 2025 på et møde med alle stationsledere, TR'er og AMR'er. Her blev det drøftet, hvordan dialogen er gået og især hvad

	der er sket efter de respektive workshops. Og hvordan dialogen kan fortsætte i den daglige drift på stationerne og i medarbejdergrupperne. Det forlød fra mange stationer, at dialogen har skabt mere fokus på trivsel. Vi er blevet mindet om vores stærke fællesskaber. Vi er også blevet opmærksomme på, at vi skal handle for at styrke fællesskaberne. I Skibby er de begyndt at ses til forskellige former for sport – floorball, badminton m.m. I Frederikssund har de taget imod nye kolleger med et endnu større engagement fra endnu flere, end det er sket før. I administrationen er sociale arrangementer sat i kalenderen og der tales om, hvordan man kan medvirke til at øge *andres* trivsel gennem handlinger.
Bilag	Bilag 2: Ekstern afrapportering 2024.
Beslutning	Beretningen blev taget til efterretning.

Sag nr. 4: Plan for risikobaseret dimensionering for Frederiksborg Brand & Redning RBD25 – Drøftelse

Journal nr.	2024.0.11.00362
Lovgrundlag	Beredskabsloven (LBK 314 af 3. april 2017) Dimensioneringsbekendtgørelsen (BEK nr. 1085 af 25. oktober 2019)
Indstilling	Beredskabsdirektøren indstiller, at - Beredskabskommissionen drøfter proces for vedtagelse af RBD25.
Sagsfremstilling	Egedal, Frederikssund, Furesø og Halsnæs kommuner har vedtaget forslag til RBD25. Hillerød byråd har udsat sagen. Det forventes, at sagen behandles på byrådsmødet i Hillerød den 26. februar 2025. Det foreslås kommissionen at drøfte status i sagen og proces frem mod endelig vedtagelse.
Bilag	Der henvises evt. til bilag fremsendt med sagen, da den blev behandlet på kommissionens ordinære møde den 14. november 2024.
Beslutning	Kommissionen drøftede processen for at komme endeligt i mål med RBD25, der mangler godkendelse i Hillerød byråd. Hillerød har sagen på sin dagsorden på byrådsmøde den 26. februar. Her vil byrådet behandle et forslag om at vedtage RBD25 med en bemærkning om, at der skal indtænkes et scenarie i den kommende analyse, hvor der udgår to sprøjter fra St. Hillerød, heraf en fuldtidsbemandet. Beredskabskommissionen var helt indstillet på at inddrage Hillerøds ønske i en kommende analyse. Vicky Holst Rasmussen bemærkede, at der er en øget opmærksomhed i Egedal Kommune om serviceniveauet i RBD25 og den udtalelse, der ligger fra Beredskabsstyrelsen.

Sag nr. 5: **Forslag til budget 2026 - Drøftelse**

Journal nr.	
Lovgrundlag	
Indstilling	Beredskabsdirektøren indstiller, - at kommissionen drøfter forslag til Budget 2026 og overslagsårene. Det endelige Budget 2026 fremlægges på kommissionens møde den 24. april 2025.
Sagsfremstilling	På kommissionens temamøde om strategisk retning den 14. november 2024 holdt beredskabsdirektøren et oplæg med en gennemgang af de resultater, der er opnået indtil nu. Oplægget opridsede også de opgaver, beredskabet står overfor i 2025, hvor der formentlig skal implementeres en ny RBD, hvor mandskabsudfordringen skal imødekommes og hvor der prioriteres ledelseskraft i den praktiske, operative drift:  Direktøren bad om kommissionens input og bemærkninger til nogle overvejelser om relevante justeringer indenfor budget 2025, jf. også sag nr. 3. Endelig viste oplægget de kommende principper for budget 2026:

Kommissionen kvitterede for oplægget og anerkendte, at beredskabet bærer præg af struktureret og sikker drift. Der var under den efterfølgende drøftelse enighed om, at det er vigtigt at få prioriteret tilstrækkelig ledelseskraft samt at se på, om budgettet giver mulighed for at fremskynde investeringer jf. 20 års-planen for udskiftning af forretningskritisk udstyr (vedlagt til orientering som bilag 3).

Konkret forslag til budget 2026

Kommissionen skal med nærværende sag vedtage et første udkast til budget for 2026. Udkastet er sammensat af de foreløbige resultater for 2024, det justerede budget for 2025 og principperne om budget 2026, jf. ovenfor.

Budgetforslaget forlænger 2025-budgettet med brædder bortset fra, at det tager højde for planlagte investeringer i forretningskritisk materiel i 2026, jf. 20-årsplanen. Der k a n indføres en differentieret takst på ABA-udkald (lavere takst på de mindre ABA'er, højere takst på de større), men differentieringen skal ikke have betydning for den samlede forventede indtægt på ABA-udkald. Taksten (2025 prisniveau) vil kunne reduceres fra kr. 9.351 til kr. 7.461 for mindre ABA'er og øges til kr. 9.948 for større ABA'er. Om end beregningen er baseret på fordelingsdata for flere år er der ved afvigelser en øget risiko for højere eller lavere indtægter.

Der skal vedtages en revideret RBD i 2025. Der kan være økonomiske konsekvenser af implementeringen af RBD25, som kan medføre en justering af budget 2026, efterhånden som konsekvenserne bliver kendt. Forslag til ændringer i ejerbidraget eller ændringer i den samlede ramme vil naturligvis skulle drøftes i kommissionen.

Tabel 1: Revideret budget 2025 og forslag til Budget 2026 med overslagsårene (2025-niveau).

	Justeret Budget	Forslag Budget	Forslag Overslag	Forslag Overslag	Forslag Overslag
	----- Opgjort i 2025 priser -----				
	2025	2026	2027	2028	2029
Ejerbidrag	53.723	53.797	54.270	54.624	54.624
ABA tilslutning og blindalarmer	9.238	9.238	9.238	9.238	9.238
Øvrige indtægter	975	975	975	975	975
Indtægter i alt	**63.937**	**64.010**	**64.483**	**64.837**	**64.837**
Løn, fuldtidsansatte	16.660	16.660	16.660	16.660	16.660
Løn, indsatsledelse	2.299	2.299	2.299	2.299	2.299
Løn, deltidsansatte	19.658	20.216	20.095	20.050	19.893
Subtotal - Løn i alt	38.618	39.176	39.055	39.009	38.852
Lovpligtige øvelser og uddannelser	2.343	2.077	1.877	1.877	1.877
Øvrige personaleomkostninger	507	507	507	507	507
Forsikringer	1.340	1.340	1.340	1.340	1.340
Leasing af køretøjer og materiel	6.166	6.240	7.267	7.524	7.790
Drift af køretøjer og materiel	2.934	2.756	2.872	2.984	3.009
Beklædning	734	734	634	634	634
Husleje og forbrug	5.306	5.306	5.306	5.306	5.306
Eksterne kontrakter	2.204	2.089	2.089	2.089	2.089
Administration, IT m.v.	2.961	2.961	2.961	2.961	2.961
Frivillige, Netto	823	823	823	823	823
Øvr. Omk. / ekstraordinær	0	0	0	0	0
Udgifter i alt	**63.937**	**64.010**	**64.732**	**65.055**	**65.189**
Overskud / (Underskud)	**0**	**0**	**-249**	**-218**	**-351**

Tabel 2: Ejerbidrag 2026 og overslagsårene (2025-niveau).

		Revideret Budget	Forslag Budget	Forslag Overslag	Forslag Overslag	Forslag Overslag
		----- Opgjort i 2025 priser -----				
		2025	2026	2027	2028	2029
Halsnæs	*14,70%*	7.897	7.908	7.978	8.030	8.030
Frederikssund	*23,90%*	12.840	12.857	12.971	13.055	13.055
Hillerød	*25,50%*	13.699	13.718	13.839	13.929	13.929
Furesø	*16,30%*	8.757	8.769	8.846	8.904	8.904
Egedal	*19,60%*	10.530	10.544	10.637	10.706	10.706
Samlet ejerbetaling	**100,00%**	**53.723**	**53.797**	**54.270**	**54.624**	**54.624**

Bilag	Bilag 3: 20 års-plan for udskiftning af forretningskritisk udstyr.
Beslutning	Kommissionen havde ingen bemærkninger til budgetforslaget.

Sag nr. 6: **Orientering ved beredskabsdirektør, Politidirektørembedet og det supplerende frivillige beredskab – Efterretning**

Journal nr.	
Lovgrundlag	
Indstilling	Beredskabsdirektøren indstiller, - at kommissionen tager orienteringen til efterretning.
Sagsfremstilling	
Bilag	
Beslutning	Beredskabsdirektøren oplyste, at der er ansat en ny områdeleder til operativ drift, Imad Seoud. Imad var den bedste i et i øvrigt stærkt ansøgerfelt. Han starter 1. april. Direktøren oplyste desuden, at der i denne uge har været 3 mulige kandidater til økonomikonsulentstillingen til samtale, og alle 3 er stærke kandidater. Nordsjællands Politi oplyste, at vintermånederne snart er veloverståede og samarbejdet med beredskabet i blandt andet LBS-regi (lokal beredskabs stab) har fungeret upåklageligt. Vintermånederne og det tidlige forår er typisk stille måneder hos politiet. Henrik Sunekær oplyste, at de er ved at være på plads på Station Holmen. De har mistet nogle af de frivillige i den lange omlægning, men der lader til at være gejst hos de tilbageværende, og der tages gode initiativer til at blive rystet sammen både fagligt og socialt.

Sag nr. 7: **Eventuelt**

Journal nr.	
Lovgrundlag	
Indstilling	
Sagsfremstilling	
Bilag	
Beslutning	Intet under eventuelt.

Den Fælles Beredskabskommission for Frederiksborg Brand & Redning

Underskriftsblad, ordinært møde d. 20. februar 2025

Borgmester Vicky Holst Rasmussen, Egedal Kommune

Borgmester Tina Tving Stauning, Frederikssund Kommune

Borgmester Ole Bondo Christensen, Furesø Kommune

Borgmester Steffen Jensen, Halsnæs Kommune

Borgmester Kirsten Jensen, Hillerød Kommune

Politidirektørembedet, Nordsjællands Politi

Brian Nissen Petersen, Medarbejderrepræsentant